

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE SATQ

Solicitudes de servicios recibidas y atendidas para dar soporte a las áreas que integran al SATQ (Auditoría Fiscal, Administrativo, Asistencia a Contribuyentes, Jurídico, Unidad de Transparencia y Recaudación), para mantener la operabilidad de los diversos Sistemas de Información que administra la DTIC, por medio de Oficios, Correos, mensajes de texto y Teléfono.

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	ACTIVIDAD		
	Abril	Mayo	Junio
Respaldo diario de Base de datos que integran los sistemas de SATQ	30	31	30
Verificar que los servidores se encuentren funcionando.	30	31	30
Atención a solicitudes de control vehicular, padrón de contribuyentes, control de obligaciones, citas, buzón tributario y cobranza.	69	73	59
Atención a solicitudes de creación, modificación y bajas de los permisos de acceso a los usuarios de los sistemas por medio de oficio.	8	10	7
Atención a las solicitudes para modificación y adecuaciones a los diferentes sistemas de información por medio de correo u oficio.	10	15	8

DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO	ACTIVIDAD		
	Abril	Mayo	Junio
Formateo y configuración de equipo	9	7	8
Diagnóstico de equipo	5	4	8
Creación de Correos	4	3	5
Verificación y reconfiguración de líneas telefónicas	4	3	2
Asignación y permisos de Direcciones IP	5	5	4
Asistencia a usuarios	27	35	32

ATENTAMENTE


LIC. BRUNO RAYO HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



SEFIPLAN
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

SATQ
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO