

SI ERES PERSONA FÍSICA CON ACTIVIDAD EMPRESARIAL O PERSONA MORAL

REGÍSTRATE CON TU E. FIRMA

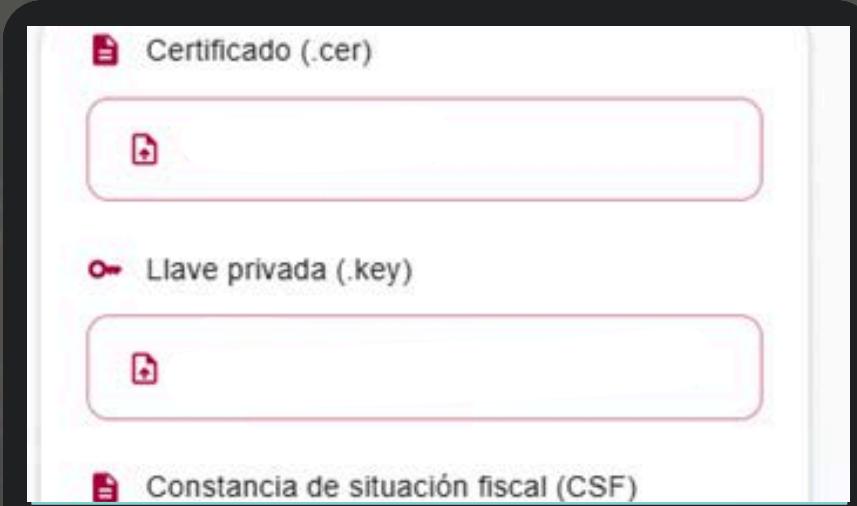
Selecciona “Con Actividad Empresarial”.

Ingresá tu Firma electrónica y
Constancia de Situación Fiscal.

Acepta el aviso de privacidad.

INICIA TU PROCESO
DE INSCRIPCIÓN

1 INGRESA
satq.qroo.gob.mx



SATQ



SATQROO



@SATQROO



SEFIPLAN
SECRETARÍA
DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

SATQ
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA DE QUINTANA ROO

2 Selecciona el tipo de identificación



Personalidad

Validación de Personalidad

Cargue su identificación oficial para validar su información

Tipo de identificación

Paso 1 de 4

Cargar Acta Constitutiva

Formatos aceptados: PDF (máximo 10MB)

No hay acta?

Seleccionar Acta Constitutiva

Tutorial

Cargar Identificación

Formatos aceptados: JPG, JPEG, PNG (máximo 5 MB cada imagen)

No hay imagen frontal seleccionada

No hay imagen trasera seleccionada

3 Carga los archivos.

- Acta Constitutiva
- Identificación oficial vigente



4 Ingresa tus contactos

(correo y número de celular).

- Ingresa el código de verificación, llegará por SMS.

The screenshot shows a progress bar at the top with steps: Domicilio (checkmark), Personalidad (checkmark), Contacto (red circle), Contraseña (red circle), Vista Previa (gray). Below is a red header bar with the text 'Datos de Contacto' and the sub-instruction 'Valide sus datos de contacto para recibir notificaciones importantes'. A modal window titled 'Validar teléfono' is open, asking 'Ingrés el código de verificación que se envió por SMS.' with a text input field labeled 'Código de verificación'. There are 'Cancelar' and 'Validar código' buttons. Below the modal, a note says 'El correo electrónico coincide'.

The screenshot shows a progress bar at the top with steps: Domicilio (checkmark), Personalidad (checkmark), Contacto (checkmark), Contraseña (red circle), Vista Previa (gray). Below is a red header bar with the text 'Crear Contraseña' and the sub-instruction 'Verifique y complete la información de Contraseña'. A yellow-bordered form contains fields for 'Contraseña de Acceso' (Important), 'Contraseña*', 'Confirmar Contraseña*', and 'Repita la contraseña para confirmar'. A note says 'Al menos 8 caracteres, la primera letra en mayúscula y un carácter especial (@\$!#)'. A green note at the bottom says 'Las contraseñas coinciden correctamente'.

5 Crea tu contraseña de acceso

6 Verifica tus datos

- Los datos del domicilio fiscal se ingresan de manera automática con los datos de la constancia de situación fiscal.



The screenshot shows a digital interface for registering tax information. At the top, there's a green success message: "¡Registro Exitoso!" (Registration Successful). Below it, a note says: "El registro ha sido completado exitosamente. Puede descargar el comprobante de registro." (The registration has been completed successfully. You can download the registration receipt.) A red button at the bottom right says "Descargar Comprobante de registro" (Download Registration Receipt). On the left, there's a sidebar titled "Domicilio Fiscal" with fields for Entidad, Municipio, Localidad, Colonia, and Referencias. On the right, there's a map of Quintana Roo with markers for Benito Juárez and Cancún. At the bottom, there's a section for "Validación de Personalidad" (Identity Validation) with fields for Archivo cargado (File uploaded), Nombre extraído (Extracted Name), and CURP extraída (Extracted CURP).



7 Descarga el acuse de registro.